



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ  
VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPIŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. birželio 29 d. Nr. 7-72  
Ukmergė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 7 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 11 straipsnio 1 dalimi, Ukmergės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Visos dienos mokyklos grupės paslaugų teikimo Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti mokestį už Visos dienos mokyklos grupėje teikiamas paslaugas 1 vaikui per mėnesį, apmokamą iš tėvų (globėjų, rūpintojų) ar kitų lėšų:

2.1. 15,00 Eur – už 3 valandų, 20,00 Eur – už 4 valandų vaiko ugdymą per dieną;

2.2. nepasiturinčioms šeimoms, gaunančioms socialinę paramą mokiniams: 7,5 Eur – už 3 valandų, 10,00 Eur – už 4 valandų vaiko ugdymą per dieną;

2.3. likusią dalį lėšų visos dienos mokyklos grupės auklėtojo atlyginimui ir Valstybinio socialinio draudimo įmokoms skirti iš Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto.

3. Mokestis, nustatytas šio sprendimo 2 punkte:

3.1. mokamas mokslo metų laikotarpiu, kas mėnesį, nepriklausomai nuo lankytų dienų skaičiaus;

3.2. neskaičiuojamas karantino ar ekstremalios situacijos laikotarpiu, jeigu dėl šių aplinkybių ugdytiniai nelanko grupės.

4. Nustatyti vieno vaiko vienos dienos maitinimo kainą – 1,16 Eur. Nepasiturinčių šeimų vaikų maitinimui lėšas skirti iš Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto.

5. Pripažinti netekusiu galios Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimą Nr. 7-171 „Dėl pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Savivaldybės meras

Darius Varnas

## **VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS PASLAUGŲ TEIKIMO UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupės paslaugų teikimo Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų VDM grupės paskirtį, mokinių priėmimo į grupę, veiklos organizavimo, kokybės užtikrinimo, finansavimo tvarką.

2. Tvarkos apraše naudojamos sąvokos:

VDM grupė – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta mokinių grupė, kuriai teikiamos ugdymo, neformaliojo švietimo, švietimo pagalbos paslaugos.

VDM grupės mokinys – mokyklos mokinys, kuris naudojasi VDM grupės paslaugomis.

VDM grupės auklėtojas – pedagogas, švietimo pagalbos specialistas, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

3. Į VDM veiklą gali būti įtraukiami socialiniai partneriai, vietos bendruomenės nariai.

4. VDM savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, kitais teisės aktais ir Aprašu.

5. Tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, įtraukiam mokinių ugdymui (si) ir užimtumui visą dieną saugioje aplinkoje.

6. Uždaviniai:

6.1. teikti kokybiškas neformaliojo švietimo paslaugas po pamokų;

6.2. suteikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

6.3. stiprinti formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę;

6.4. skatinti mokyklas ieškoti inovatyvių ugdymo organizavimo būdų;

6.5. neformaliojo švietimo veikloms panaudoti ne tik mokyklos, bet ir kitas miesto erdves bei socialinių partnerių teikiamas galimybes;

6.6. užtikrinti mokinių saugumą.

### **II SKYRIUS VDM GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS**

7. VDM grupė komplektuojama einamiems mokslo metams pagal mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus rašytinius prašymus mokyklos direktoriui.

8. Prašymus dėl vaikų priėmimo į VDM grupę mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi pateikti mokyklos direktoriui iki einamųjų metų rugsėjo 8 d. Jeigu grupėje yra laisvų vietų, prašymai gali būti priimami ištiesus metus.

9. Mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 12 d. suderina su Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo padaliniu VDM grupės komplektavimą ir pateikia prašymą Ukmergės rajono savivaldybės merui:

9.1. dėl VDM grupių formavimo ir lėšų poreikio iš Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto VDM grupės auklėtojo atlyginimui ir Valstybinio socialinio draudimo įmokoms;

9.2. dėl VDM grupių ir mokinių skaičiaus grupėje suderinimo.

10. Minimalus mokinių skaičius VDM grupėje yra 16, maksimalus – 25. Grupėse, kuriose ugdomi ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, maksimalus vaikų skaičius – 20.

11. Mokinio priėmimas į VDM grupę įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu ir VDM grupės paslaugų teikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta mokyklos direktoriaus su tėvais (globėjais, rūpintojais).

### **III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

12. VDM grupės veikla organizuojama vadovaujantis šiuo aprašu, mokyklos direktoriaus patvirtintu „Visos dienos mokyklos grupės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“ ir kitais teisės aktais.

13. VDM grupės darbo laikas, vieta, veiklos organizavimas, atsiskaitymo už paslaugas tvarka ir kitos sąlygos nustatomos VDM grupės paslaugų teikimo mokykloje tvarkos apraše.

14. Mokyklos direktorius, teisės aktų nustatyta tvarka, užtikrina kad VDM grupėje mokiniams būtų sudarytos saugios ir sveikos ugdymo(si) sąlygos, prireikus suteikta pagalba mokiniams specialistų, mokytojo padėjėjo pagalba.

15. Veikla VDM grupėje organizuojama pagal grupės auklėtojo parengtą ir su mokyklos direktoriumi suderintą veiklos planą ir dienotvarkę. Mokinių lankomumas fiksuojamas lankomumo dienyne.

16. VDM grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo.

17. VDM grupės auklėtojas:

17.1. organizuoja mokinių užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę veiklą;

17.2. užtikrina savalaikį mokinių dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, organizuojamoje mokykloje;

17.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų (mokinių) savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą grupėje;

17.4. už VDM grupės veiklą atsiskaito Mokyklos tarybai kartą metuose.

### **IV SKYRIUS GRUPĖS FINANSAVIMAS**

18. Tėvai (globėjai, rūpintojai) sumoka Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatytą mokestį už VDM grupėje teikiamas paslaugas iki einamojo mėnesio 25 dienos.

19. Ukmergės rajono savivaldybės tarybos nustatytas mokestis už VDM grupėje teikiamas paslaugas mokamas kas mėnesį (rugsėjo – gegužės mėnesiais), nepriklausomai nuo lankyto dienų skaičiaus.

20. Tėvams (globėjams, rūpintojams) nutraukus sutartį, už einamąjį mėnesį jų sumokėtas mokestis negrąžinamas.

21. Mokyklos direktorius turi pateikti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui:

21.1. kiekvieno mėnesio paskutinę dieną (rugsėjo – gegužės mėnesių laikotarpiu), gruodžio mėnesį – iki gruodžio 15 dienos, pažymą apie einamąjį mėnesį priskaitytą mokestį, mokamą tėvų (globėjų, rūpintojų) už VDM grupėje suteiktas paslaugas ir paraišką dėl lėšų poreikio iš Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto Grupės auklėtojo atlyginimui ir Valstybinio socialinio draudimo įmokoms;

21.2. pažymą apie VDM grupės auklėtojui priskaitytus atostoginius;

21.3. ketvirčiui pasibaigus, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą, parengtą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintą formą Nr. 2, ir dokumentų, pagrindžiančių padarytas išlaidas, sąrašą.

22. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius per 10 darbo dienų (gruodžio mėnesį – iki gruodžio 27 dienos) nuo mokyklos direktoriaus pateiktos pažymos ir paraiškos perveda trūkstamas lėšas auklėtojo atlyginimui ir Valstybinio socialinio draudimo įmokoms (ir atostoginius) į mokyklos sąskaitą.

23. VDM grupės auklėtojo darbo užmokestis mokamas vadovaujantis darbo užmokestį reglamentuojančiais teisės aktais.

24. VDM grupę lankančių mokinių maitinimas organizuojamas toje mokykloje, kurioje organizuojama grupės veikla. Maitinimo paslaugos kainą nustato Ukmergės rajono savivaldybės taryba.

25. VDM grupės finansavimui gali būti naudojamos rėmėjų ir kitos lėšos teisės aktu nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Šis Aprašas skelbiamas Ukmergės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.ukmerge.lt](http://www.ukmerge.lt) ir bendrojo ugdymo mokyklų interneto svetainėse.

27. VRM dienos grupės veiklos priežiūrą atlieka ugdymo įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo padalinys ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.

---